



# Formation Intelligence Economique

**Les fondamentaux pour protéger et  
collecter l'information**

# Sommaire

## Intelligence économique : enjeux en entreprise

*Intelligence économique : définition*

*Compétitivité et Sécurité et économique de l'entreprise*

## Pourquoi initier vos collaborateurs à la protection et à la collecte de l'information ?

*Une information protégée permet de prévenir les risques*

*La compétitivité de l'entreprise dépend de la maîtrise de l'information*

## Formation Intelligence économique : protéger et collecter l'information

*Modalités et objectifs de la formation*

*Programme*

## Comment se passe une formation chez Resource Lab ?

*Les différentes étapes de la formation*

A low-angle, perspective view of a multi-story library. The image shows curved bookshelves filled with books on the left side, and a metal staircase railing on the right. The lighting is dramatic, with strong shadows and highlights, creating a sense of depth and scale. The overall atmosphere is one of intellectual pursuit and knowledge.

# Intelligence Economique : enjeux en entreprise



# Intelligence économique : Définition



L'intelligence économique peut être définie comme l'ensemble des actions coordonnées de **recherche**, de **traitement** et de **distribution**, en vue de son **exploitation**, de l'information utile aux acteurs économiques. (*Rapport Martre, 1994*).

**L'intelligence économique fournit des outils pour survivre dans un contexte de crise et d'intensification des rapports de force concurrentiels.**





# Compétitivité et Sécurité économique de l'entreprise

## COMPETITIVITE



Maitriser  
l'information

## SECURITE ECONOMIQUE

Gérer le risque



- Attaques informatiques
- Atteintes matériels
- Risques humains
- Désorganisations
- Atteintes réputation
- Atteintes financières
- Atteintes aux savoir-faire
- Intrusions sur site consenties ou non

A person in a white shirt is sitting at a desk, writing in a notebook with a blue pen. On the desk, there is a laptop, a smartphone, and several colorful highlighters. The scene is brightly lit, suggesting an office or study environment.

Pourquoi initier vos collaborateurs à la protection et à la collecte de l'information ?



# Une information protégée permet de prévenir les risques

*Les comportements humains : principales causes de perte de données et d'ingérence dommageable dans l'activité de l'entreprise.*



Adopter les comportements adéquats pour sécuriser postes de travail et appareils nomades



Evaluer les risques dans les déplacements, les risques internes et externes à l'entreprise et appliquer les parades...



Etre vigilant et appliquer les bonnes pratiques de la diffusion de l'information en dehors de l'entreprise.

Destinée à tous les collaborateurs, notre **formation Intelligence économique : Protéger et Collecter l'information** donne les clés pour collecter, sécuriser et maîtriser l'information utile et stratégique à votre activité. Ainsi, vos équipes pourront mieux **contribuer à la performance de votre entreprise en intégrant une culture et un mode d'action innovant.**



# La compétitivité de l'entreprise dépend de la maîtrise de l'information

Pour définir des orientations, être efficace dans ses actions et prendre des décisions stratégiques, il faut avoir une vision juste et claire de son environnement.

## Maitriser l'information est primordial



**Maîtriser l'information** est décisif **pour saisir des opportunités, prévenir les risques et prendre les bonnes décisions.**

Trop d'entreprises n'incluent pas la veille et l'intelligence économique à leur stratégie.

**Former vos collaborateurs** à protéger et collecter l'information c'est **limiter les risques** et **augmenter l'efficacité de vos équipes.**

Dans une économie dominée par la connaissance, la révolution cyber et les technologies internet, la difficulté est de repérer et de qualifier l'information stratégique dans le flot de données accessibles puis de la sécuriser .

**Initier vos équipes aux fondamentaux de l'intelligence économique, de la veille et de la protection de l'information est un levier de compétitivité majeur.**

The background of the image is a dark, textured surface. In the center, there is a large, detailed globe with a compass rose and a scale of degrees (0 to 90) around its top edge. To the right, there are several smaller, colorful globes. In the bottom left corner, a small globe is visible. The overall scene suggests a focus on global information and navigation.

Formation Intelligence économique :  
Protéger et collecter l'information



# Modalités et Objectifs de la formation

## Description

Ce stage d'une journée vise à compléter l'appréhension de l'intelligence économique, notamment des fondamentaux de la veille, des risques auxquels est exposée l'entreprise et des bonnes pratiques pour les limiter.

Le stage doit permettre des échanges de vues et d'expériences.

### PRÉREQUIS

**Niveau du stage** : Base

**Public** : Collaborateurs : fonctions support, office manager, fonction RH, commerciaux, marketing...

### ANIMATEUR

**Olivier ERSCHENS**



Expert en intelligence économique et sécurité des entreprises.  
Longue expérience des opérations stratégiques en environnement international.  
Auditeur de l'Institut National des Hautes Etudes de Sécurité et Justice.

## Objectifs

### Former aux bonnes pratiques



Veille  
informationnelle



Sécurité de  
l'information



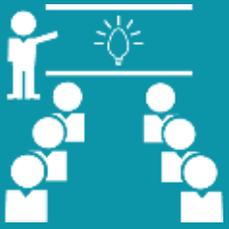
Protection  
entreprise

## Les Plus

**Exemples concrets** choisis dans les domaines étatiques ou industriels.

**Mises en situation** à travers divers scénarii.

**Formateurs expérimentés et référents** dans le domaine.



# Programme de formation

## Intelligence Economique – Généralités

- ✓ Définition – Cadre légal – Environnement - PME
- ✓ L'entreprise face aux risques et menaces
- ✓ Pourquoi et comment sécuriser

## Typologie de risques et parades

- ✓ Risques à l'intérieur et l'extérieur de l'entreprise
- ✓ Les objectifs poursuivis
- ✓ Risques spécifiques et informationnels

## Méthodologie de la Veille

- ✓ Etapes : besoin, collecter, exploiter et diffuser
- ✓ Outils et techniques - cartographies

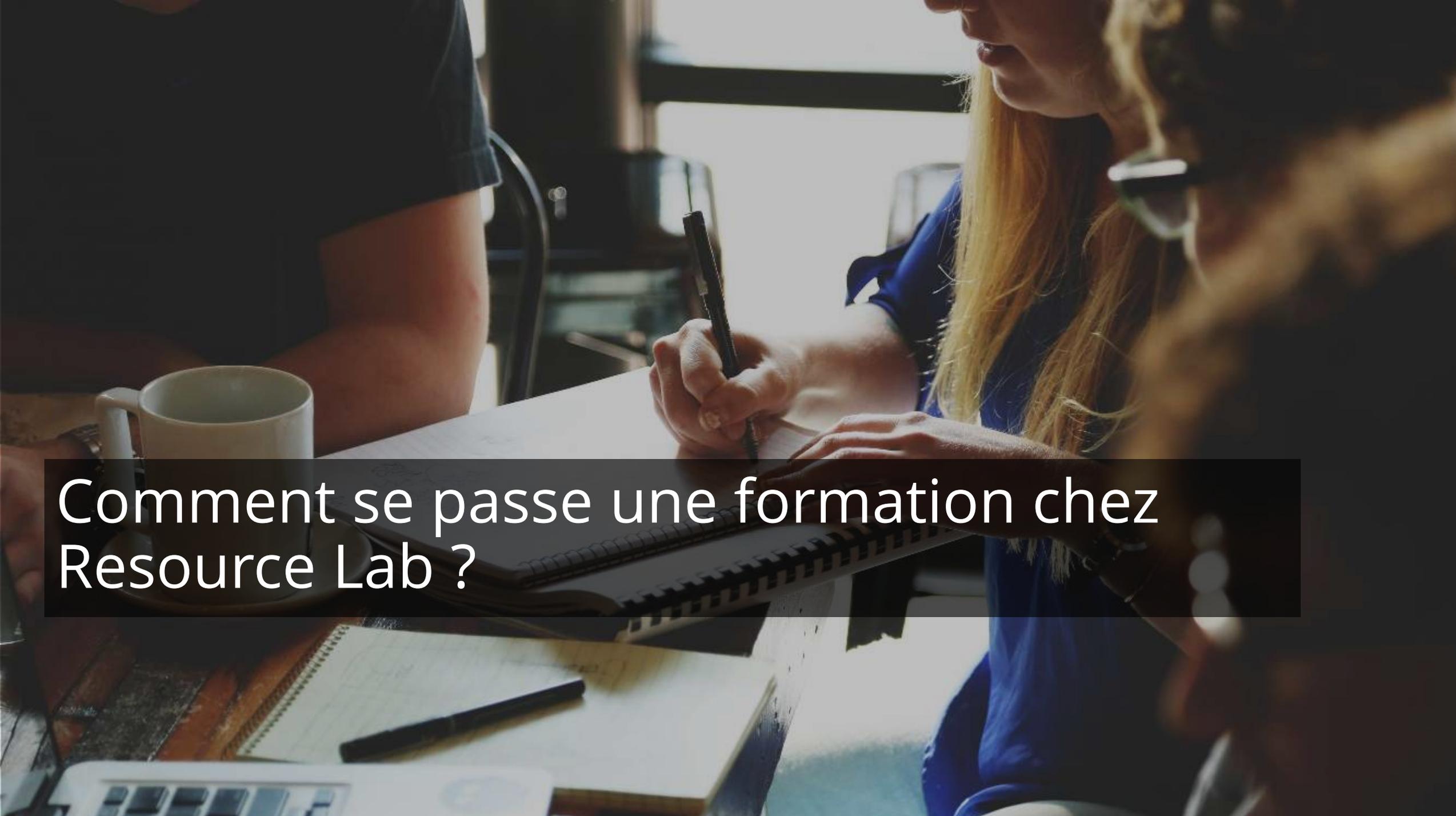
## Bonnes pratiques

- ✓ Influence
- ✓ Réseaux sociaux
- ✓ E-réputation
- ✓ ...



## Bénéfices de la formation

- ✓ Valorisation des équipes
- ✓ Employabilité
- ✓ Protection commerciale
- ✓ Protection des actifs
- ✓ Protection des personnes et des biens
- ✓ Compétitivité



Comment se passe une formation chez Resource Lab ?



# Les différentes étapes de la formation



## Avant la formation

Inscription et constitution des dossiers de formation, notamment les documents nécessaires à une prise en charge par une OPCA.

7 jours avant la formation, les participants recevront une invitation par mail rappelant l'intitulé du stage et indiquant le lieu et les horaires de la session.



## Le jour J

Accueil sur le lieu de la formation. L'intervenant indiquera aux participants les informations nécessaires au bon déroulement du stage.

Les horaires : 9h30 – 17h30 incluant une pause repas.

Le formateur peut aménager la journée en fonction de son programme, et dans la mesure du possible, en fonction des contraintes et spécificités du groupe.

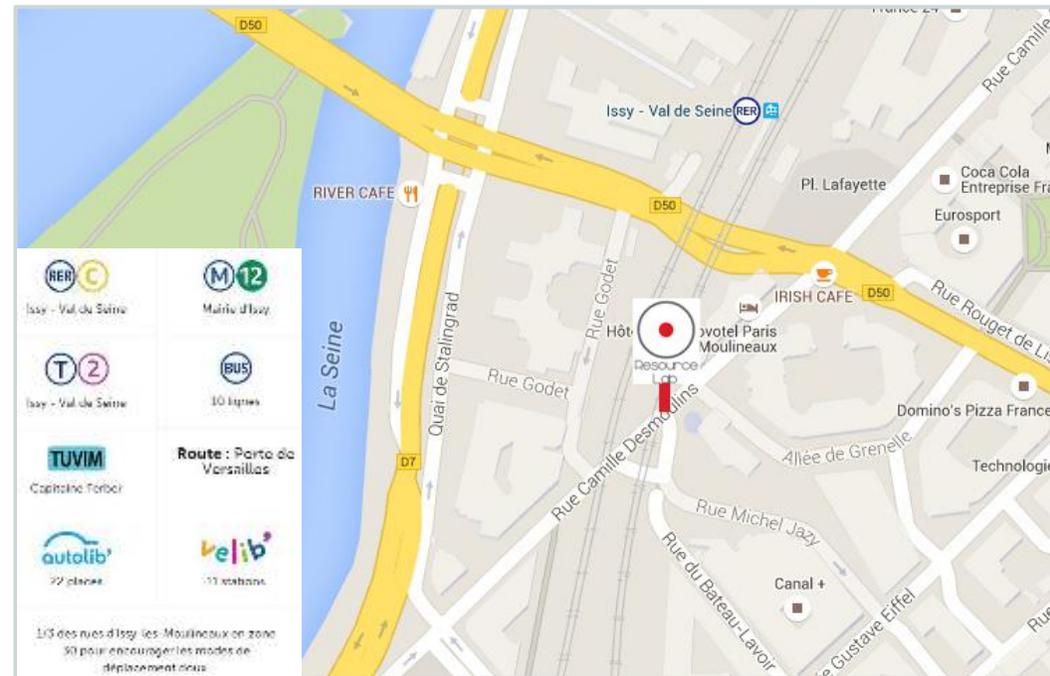


## Les jours suivants

Les jours suivant la formation nous transmettrons :

- ✓ Une attestation nominative
- ✓ Les documents nécessaires si une demande de prise en charge a été effectuée.
- ✓ Un questionnaire d'évaluation en ligne afin de nous permettre de mieux répondre à vos besoins et d'améliorer notre prestation.

# Nous contacter



**Resource Lab**  
Immeuble Nextdoor  
43, rue Camille Desmoulins  
92130 ISSY LES MOULINEAUX

## Contact formation

Gladys JACQUES  
*Directrice des Projets et Opérations*  
06 60 40 61 76

## Suivez-nous sur le Web !

